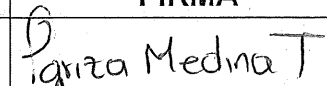
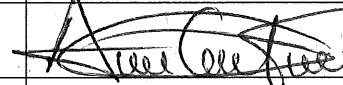
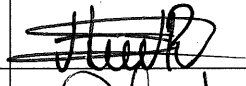
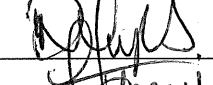


 CLÍNICA UROS	MANUAL DE REGISTROS	CODIGO: GG-DE-FO-001
		FECHA: 28-07-2017
	DE ACTA DE REUNIÓN EXTRAORDINARIA	VERSION: 02
		PAGINA: 1 DE 2

Acta No.	Fecha	Hora de Inicio	Hora de Finalización
12	21/08/2020	10:00 AM	10:30 AM
REUNION DE:	SEGUIMIENTO ACTIVIDADES COVID-19/ AREA SST		
LUGAR:	Casa Administrativa Area SST.		

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Lariza Natalia Medina	Aux de procesos	
Anderson cogollo	Auditor activos fijos	
Henry Herrera	Aux. dirección administrativa	
Diana Marcela Perdomo	Jefe epidemióloga	
Larry Stivenson	Aux administrativo	

1. ORDEN DEL DIA

- 1- verificación de asistencia
- 2- lectura y aprobación del acta anterior
- 3- revisión de actividades programadas en la semana del 15 al 21 Agosto
- 4- compromisos
- 5- fecha de próxima reunión

2. VERIFICACION DE ASISTENCIA

En la ciudad de Neiva Huila siendo las 10:00 am del día 21 de Agosto del 2020 en las instalaciones de consulta externa plan canguro de la Clínica Uros se dio inicio a la reunión para verificación y seguimiento del informe semanal al ministerio.

3. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR

Se da inicio a la reunión dando lectura y aprobación de acta anterior.

 CLÍNICA UROS	MANUAL DE REGISTROS	CODIGO: GG-DE-FO-001
		FECHA: 28-07-2017
	DE ACTA DE REUNIÓN EXTRAORDINARIA	VERSION: 02
		PAGINA: 1 DE 2

4. SEGUIMIENTO DE TAREAS Y COMPROMISOS

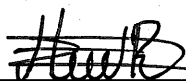
- Se evidencia Realización de informe a ministerio de trabajo semanalmente.
- Se evidencia pausas activas realizadas en los puestos labores, para minimizar el riesgo psicosocial en los trabajadores.
- Se evidencia la realización de valoración médica y exámenes de prueba por sospecha para covid-19 para todos los trabajadores de contacto estrecho.
- Se evidencia la realización de cercos epidemiológicos sobre las personas expuestas de contacto estrecho para los trabajadores por los casos positivos dentro de nuestra clínica.
- Se evidencia la realización de seguimiento por cerco epidemiológico y de exámenes de reintegro de los trabajadores positivos de los cuales se reintegran a su labor cumpliendo con lo estipulado por ministerio. De igual manera se evidencia que personal con sospecha se encuentran cumpliendo su aislamiento como lo dice el lineamiento del ministerio y se encuentran en constante seguimiento de valoración.

5. PROPOSICIONES Y VARIOS

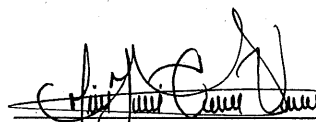
Se propone a los representantes del COPASST seguir con el acompañamiento a la capacitación e inspección y seguimiento de entrega de EPP Y de incentivación a la prevención del COVID-19.

6. PROXIMA REUNIÓN EXTRAORDINARIA

28 de Agosto 2020



Presidente COPASST



Secretario COPASST

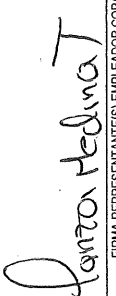


El empleo es de todos

Ministrado

DIRECCIÓN DE RIEGOS LABORALES

DIRECCIÓN TERRITORIAL DEL HUILA

Razón Social IPS / ESE		CLINICA UROS S.A.S		Fecha de Reunión COPASST		21/08/2020		Numero Total de Trabajadores (En cualquier modalidad)		BOLIVARI SURA		¿Asiste? (SI/NO)		590		SI	
Fecha Informe:		15 DE AGOSTO 21 DE AGOSTO		3. ¿A cuántos trabajadores les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? Evidencia: Base de datos de trabajadores a los que se le entregó los EPP por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y nivel de exposición al riesgo. (Directo, indirecto o intermedio).		4. ¿Los EPP se están entregando oportunamente? Evidencia: Base de datos de trabajadores con registro de entrega de los EPP a cada trabajador con la fecha de entrega		5. ¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido? Evidencia: Base de datos de trabajadores con registro de entrega de los EPP a cada trabajador		6. ¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP? Evidencia: Cantidad de EPP en inventario y proyección de la cantidad de EPP que se ha de adquirir		7. ¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 489, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo? Evidencia: Oficio de solicitud y respuesta de la ARL o acta con acuerdos y compromisos		PORCENTAJE (%) CUMPLIMIENTO MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD			
Item	1. ¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19? Evidencia: Base de datos de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y clasificación por nivel de exposición (directo, indirecto o intermedio)		2. ¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social? Evidencia: Órdenes de compra, fichas técnicas de los EPP adquiridos		3. ¿A cuántos trabajadores les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? Evidencia: Base de datos de trabajadores a los que se le entregó los EPP por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y nivel de exposición al riesgo. (Directo, indirecto o intermedio).		4. ¿Los EPP se están entregando oportunamente? Evidencia: Base de datos de trabajadores con registro de entrega de los EPP a cada trabajador		5. ¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido? Evidencia: Base de datos de trabajadores con registro de entrega de los EPP a cada trabajador		6. ¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP? Evidencia: Cantidad de EPP en inventario y proyección de la cantidad de EPP que se ha de adquirir		7. ¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 489, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo? Evidencia: Oficio de solicitud y respuesta de la ARL o acta con acuerdos y compromisos		PORCENTAJE (%) CUMPLIMIENTO MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD		
1	HOSPITALIZACIÓN Y URGENCIAS				DIRECTO												
2	GINECOLOGÍA Y UCI NEONATAL				INDIRECTO		INTERMEDIO										
3	IMAGENOLÓGICA REFERENCIA Y CONTRAREFERENCIA				51		16										
4	ADMINISTRATIVO				108												
5																	
6																	
7																	
8																	
9																	
10																	
ACCIONES DE MEJORA																	
ACCIÓN																	
SE ESTA INGRESANDO AL LINK DE LA PAGINA WEB LOS INFORMES SEMANALES DESDE EL DIA 17/07/2020																	
Link de la Pagina Web en que se publicara este informe																	
Conclusiones del Informe de entrega: Se ha podido dar entrega de cada uno de los elementos de protección requeridos para realizar las funciones de cada uno de los trabajadores. El área de SST en acompañamiento y asesoría de la ARL Bolívar, sigue brindando capacitaciones de manera presencial y virtual donde hablamos de todas las medidas preventivas de igual manera abarcando el riesgo psicosocial siempre comprometidos con el bienestar de nuestros trabajadores.																	
 FIRMA REPRESENTANTE(S) TRABAJADORES COPASST  FIRMA REPRESENTANTE(S) EMPLEADOR COPASST  FIRMA REPRESENTANTE ARL																	

