


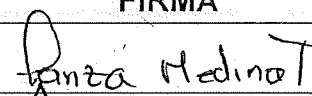

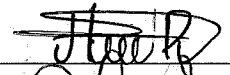

EVIDENCIA DE SEGUIMIENTO DE CUMPLIMIENTO DE EPP – PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD Y MEDIDAS PREVENTIVAS CONTINGENCIA COVID -19

En la presente evidenciamos al comité COPASST realizando el respectivo seguimiento semanal de elementos de protección personal, semana del 16 al 22 octubre.



 <b>CLÍNICA UROS</b>	<b>MANUAL DE REGISTROS</b>	CODIGO: GG-DE-FO-001
	<b>DE ACTA DE REUNIÓN EXTRAORDINARIA</b>	FECHA: 28-07-2017
		VERSION: 02
		PAGINA: 1 DE 2

<b>Acta No.</b>	<b>Fecha</b>	<b>Hora de Inicio</b>	<b>Hora de Finalización</b>
21	23/10/2020	09:30 AM	10:30 AM
<b>REUNION DE:</b>	<b>SEGUIMIENTO ACTIVIDADES COVID-19/ AREA SST</b>		
<b>LUGAR:</b>	<b>Casa Administrativa Area SST.</b>		

<b>ASISTENTES</b>		
<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FIRMA</b>
Lariza Natalia Medina	Aux de procesos	
Anderson cogollo	Auditor activos fijos	
Henry Herrera	Aux. dirección administrativa	
Diana Marcela Perdomo	Jefe epidemióloga	


### 1. ORDEN DEL DIA

- 1- Verificación de asistencia
- 2- Lectura y aprobación del acta anterior
- 3- Revisión de actividades programadas en la semana del 17 al 23 DE OCTUBRE.
- 4- Compromisos.
- 5- Fecha de próxima reunión.

### 2. VERIFICACION DE ASISTENCIA

En la ciudad de Neiva Huila siendo las 09:30 am del día 23 de Octubre del 2020 en las instalaciones de consulta externa plan canguro de la Clínica Uros se dio inicio a la reunión para verificación y seguimiento del informe semanal al ministerio.

### 3. LECTURA Y APROBACION DEL ACTA ANTERIOR

 <b>CLÍNICA UROS</b>	<b>MANUAL DE REGISTROS</b>	<b>CODIGO: GG-DE-FO-001</b>
	<b>DE ACTA DE REUNIÓN EXTRAORDINARIA</b>	<b>FECHA: 28-07-2017</b>
		<b>VERSION: 02</b>
		<b>PAGINA: 1 DE 2</b>

Se da inicio a la reunión dando lectura y aprobación de acta anterior.

#### 4. SEGUIMIENTO DE TAREAS Y COMPROMISOS

- Se evidencia Realización de informe a ministerio de trabajo semanalmente.
- Se realiza evidencia de reporte y seguimiento de sintomatología en las áreas de la clínica.
- Se evidencia pausas activas realizadas en los puestos labores, para minimizar el riesgo psicosocial en los trabajadores.
- Se evidencia la realización de seguimiento por cerco epidemiológico y de exámenes de reintegro de los trabajadores positivos de los cuales se reintegran a su labor cumpliendo con lo estipulado por ministerio.
- Se realiza entrega de kit de elementos de protección personal a todo el personal de la clínica.
- Se realiza inspección y buen uso de elementos de protección personal.

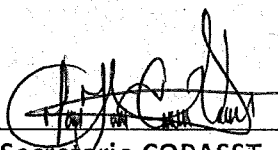
#### 5. PROPOSICIONES Y VARIOS

Se propone a los representantes del COPASST seguir con el acompañamiento a la capacitación e inspección y seguimiento de entrega de EPP Y de incentivación a la prevención del COVID-19.

#### 6. PROXIMA REUNION EXTRAORDINARIA

30 de Octubre 2020

  
 Presidente COPASST

  
 Secretario COPASST



**DIRECCIÓN DE RIEGOS LABORALES  
DIRECCIÓN TERRITORIAL DEL HUILA**

Razón Social: CLINICA UROS S.A.S		Fecha de Reunión: COPASST		Número Total de Trabajadores (En cualquier modalidad)		569		
Fecha Informe: 17 AL 23 DE OCTUBRE		Fecha de Reunión: COPASST		ARL a la que esta afiliada		BOLIVAR/POSITIVA		
17 AL 23 DE OCTUBRE		23/10/2020		ARL a la que esta afiliada		BOLIVAR/POSITIVA		
<b>Item</b> Áreas o Centro de Trabajo	1. ¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo y nivel de exposición al riesgo por COVID-19? Evidencia: Base de datos de compra, fichas técnicas de los EPP adquiridos.	4. ¿Los EPP se están entregando oportunamente? Evidencia: Base de datos de entrega de EPP a cada trabajador con la fecha de entrega	5. ¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y tiempo de uso requerido? Evidencia: Base de datos de registro de frecuencia y entrega de los EPP a cada trabajador	6. ¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP? Evidencia: Cantidad de EPP en inventario y proyección de la cantidad de EPP que se ha de adquirir	7. ¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 486, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo? Evidencia: Oficio de solicitud y respuesta de la ARL o acta con acuerdos y compromisos	SI	PORCENTAJE (%) CUMPLIMIENTO MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD	
	2. ¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social? Evidencia: Ordenes de compra, fichas técnicas de los EPP adquiridos	3. ¿A cuántos trabajadores les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? Evidencia: Base de datos de entrega de EPP por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y nivel de exposición al riesgo (directo, indirecto o intemedio).	En el anexo 3- se evidenciará soportes de entrega de epp el cual es controlado por la coordinadora de enfermería y evidencia fotografica.	En el anexo 4- se evidenciará soportes de entrega de epp, con sus respectivas listas de trabajadores y fotografias.	En el anexo 5- se evidenciará soportes de correo enviado por la coordinadora de farmacia donde envia listado de epp en bodega.	La ARL bolivar ha estado realizando acompañamiento en las capacitaciones realizadas y con la actualización de protocolos para COVID-19		
	3. ¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP? Evidencia: Cantidad de EPP en inventario y proyección de la cantidad de EPP que se ha de adquirir	4. ¿Los EPP se están entregando oportunamente? Evidencia: Base de datos de entrega de EPP a cada trabajador con la fecha de entrega	En el anexo 3- se evidenciará soportes de entrega de epp el cual es controlado por la coordinadora de enfermería y evidencia fotografica.	En el anexo 4- se evidenciará soportes de entrega de epp, con sus respectivas listas de trabajadores y fotografias.	En el anexo 5- se evidenciará soportes de correo enviado por la coordinadora de farmacia donde envia listado de epp en bodega.	La ARL bolivar ha estado realizando acompañamiento en las capacitaciones realizadas y con la actualización de protocolos para COVID-19		
	4. ¿Los EPP se están entregando oportunamente? Evidencia: Base de datos de entrega de EPP a cada trabajador con la fecha de entrega	5. ¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y tiempo de uso requerido? Evidencia: Base de datos de registro de frecuencia y entrega de los EPP a cada trabajador	En el anexo 3- se evidenciará soportes de entrega de epp el cual es controlado por la coordinadora de enfermería y evidencia fotografica.	En el anexo 4- se evidenciará soportes de entrega de epp, con sus respectivas listas de trabajadores y fotografias.	En el anexo 5- se evidenciará soportes de correo enviado por la coordinadora de farmacia donde envia listado de epp en bodega.	La ARL bolivar ha estado realizando acompañamiento en las capacitaciones realizadas y con la actualización de protocolos para COVID-19		
	5. ¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 486, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo? Evidencia: Oficio de solicitud y respuesta de la ARL o acta con acuerdos y compromisos	6. ¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP? Evidencia: Cantidad de EPP en inventario y proyección de la cantidad de EPP que se ha de adquirir	En el anexo 3- se evidenciará soportes de entrega de epp el cual es controlado por la coordinadora de enfermería y evidencia fotografica.	En el anexo 4- se evidenciará soportes de entrega de epp, con sus respectivas listas de trabajadores y fotografias.	En el anexo 5- se evidenciará soportes de correo enviado por la coordinadora de farmacia donde envia listado de epp en bodega.	La ARL bolivar ha estado realizando acompañamiento en las capacitaciones realizadas y con la actualización de protocolos para COVID-19		

ACCIONES DE MEJORA			
FECHA CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE EJECUCIÓN	RESPONSABLE SEGUIMIENTO	RESPONSABLE SEGUIMIENTO
23-oct-20	AREA DE COMUNICACIONES	SST	SST

SE ESTA INGRESANDO AL LINK DE LA PAGINA WEB LOS INFORMES SEMANALES DESDE EL DIA 18/07/2020

Link de la Pagina Web en que se publicara este Informe

Conclusiones del Informe de entrega: Se ha podido dar entrega de cada uno de los elementos de protección requeridos para resaltar las funciones de cada uno de los trabajadores, El area de SST en acompañamiento y asesoría de la ARL Bolivar, sigue brindando capacitaciones de manera presencial y virtual donde hablamos de todas las medidas preventivas de igual manera abarcando el riesgo psicosocial siempre comprometidos con el bienestar de nuestros trabajadores.

*[Firma]*  
 FIRMA REPRESENTANTE(S) TRABAJADORES COPASST

*[Firma]*  
 FIRMA REPRESENTANTE(S) EMPLEADOR COPASST